



Produzir Editora
& Eventos

INSTRUÇÕES AOS AUTORES

NORMAS PARA SUBMISSÃO DE E-BOOKS



SOBRE A PRODUZIR EDITORA & EVENTOS

A Produzir Editora & Eventos, empresa com Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica sob Nº 55.659.909/0001-48, é composta por profissionais, especialistas, mestres, doutores e destinada à comunidade acadêmica em geral. Possui livre acesso, fornece serviços editoriais, como publicação de anais de eventos, e-books, edição, suporte, bem como a organização de congressos, cursos, dentre outros eventos, de qualidade e com valores acessíveis.

Somos uma empresa formada por pesquisadores que já estão atuando no mercado de organização de eventos há quatro anos. Ao longo desse período realizamos 13 eventos em parceria com outra empresa, todos muito bem avaliados, principalmente pela organização e assiduidade na certificação.

Cumprimos todos os requisitos da CAPES para garantia de pontuação em concursos, residências, seleções de mestrado e doutorado.

NORMAS PARA SUBMISSÃO

A Produzir Editora & Eventos adota as normas de informação e adequação da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) que devem ser seguidas pelos autores e/ou organizador(es). Para isso, devem consultar a norma ABNT NBR nº 6029: 2023 que se refere à padronização de livros e folhetos.

O original referente à publicação de um livro, deve ser dividido em capítulos, contendo no mínimo 5 (cinco) capítulos, e no mínimo, 50 páginas ao todo a obra completa. Para melhor diagramação do texto, sugere-se a leitura da norma NBR nº 6024 – “Numeração progressiva das seções de um documento escrito”, da ABNT.

Figuras tabelas e quadros devem seguir a norma NBR nº 6029 da ABNT. Já as citações devem seguir a NBR nº 10520/2023.

Abaixo estão elencados os elementos estruturais de um livro, com apontamentos das normatizações (obrigatórias, nos originais) e das facultativas para efeito de submissão:

FORMATAÇÃO DO TEXTO

- **Fonte:** Times New Roman 12.
- **Fonte para citações diretas:** Times New Roman 11 (4 cm da margem esquerda).
- **Uso de negrito:** para título de obras.
- **Uso de itálico:** para destaque de termos estrangeiros ou demais termos necessários.
- **Espaçamento entre linhas:** 1,5 cm.
- **Espaçamento nas citações diretas:** 1,0 cm.
- **Autor-data:** quando ao final do parágrafo, com citação direta em seguida – deixar a indicação somente na citação.
- **Margens:** superior e esquerda – 3 cm; inferior e direita – 2 cm.
- **Notas de rodapé:** Times 10, entrelinhas simples.
- **Referências:** ABNT NBR 6023/2018



ESTRUTURA

Parte Externa		Capa (obrigatório)
Parte Interna	Elementos Pré-Textuais	Folha de rosto (obrigatório) Dedicatória (opcional) Agradecimentos (opcional) Epígrafe (opcional) Resumo na língua vernácula (obrigatório) Resumo em língua estrangeira (obrigatório) Lista de ilustrações (opcional) Lista de tabelas (opcional) Lista de abreviaturas e siglas (opcional) Lista de símbolos (opcional) Sumário (obrigatório) Apresentação (obrigatório)
	Elementos Textuais	Introdução Desenvolvimento Conclusão
	Elementos Pós-Textuais	Referências (obrigatório) Glossário (opcional) Apêndice Anexo Índice (opcional)

Adicional:

- Minibiografias (obrigatório): Minicurrículo, ORCID, e-mail e foto dos organizadores do livro.

OBSERVAÇÕES:

- A Produzir Editora & Eventos realiza confecção/ editoração de capas, bem como serviço de diagramação do arquivo, a ser solicitado pelos organizadores, consultar valores adicionais.
- Ao livro, será atribuído o *International Standard Book Number* (ISBN), a ficha catalográfica, o código de barras, o *Digital Object Identifier* (DOI), cujo prefixo é da própria editora. Indexação em bases e plataformas como eduCAPES, Crossref, Google Acadêmico e AcademiaEdu. Também será licenciado com uma Licença Creative Commons – Atribuição-NãoComercial-SemDerivações 4.0 Internacional. Assim como os serviços de diagramação, design e publicação no site da editora.
- O livro não será comercializado, no intuito de divulgar o conhecimento de forma ampla e gratuita.
- Modelo para Confecção do Capítulo de Livro disponível no site (<https://produzireditoraeventos.com.br/normas/>).

COMUNICAÇÃO COM A EDITORA

O organizador designado como correspondente assume a responsabilidade pela comunicação com a Editora durante todo o processo de publicação do manuscrito e garante que todos os



requisitos sejam atendidos, desde a submissão, pagamento, editoração e todas as atividades inerentes.

RESPONSABILIDADES DOS ORGANIZADORES/ AUTORES

Os autores se responsabilizam pela autenticidade do trabalho e devem ter participado ativamente da construção do mesmo, no que concerne a:

1. Concepção do estudo, delineamento, análise e interpretação dos dados;
2. Elaboração do artigo ou revisão crítica com vistas a tornar o material intelectualmente relevante;
3. Aprovação da versão final a ser publicada;
4. Responsabilidade por todas as informações do trabalho.

OBS: Só devem ser incluídos no trabalho pesquisadores envolvidos no estudo. Não incluir, sob qualquer hipótese ou pretexto, nomes que não tenham participado da elaboração do texto.

SOBRE A AUTORIA

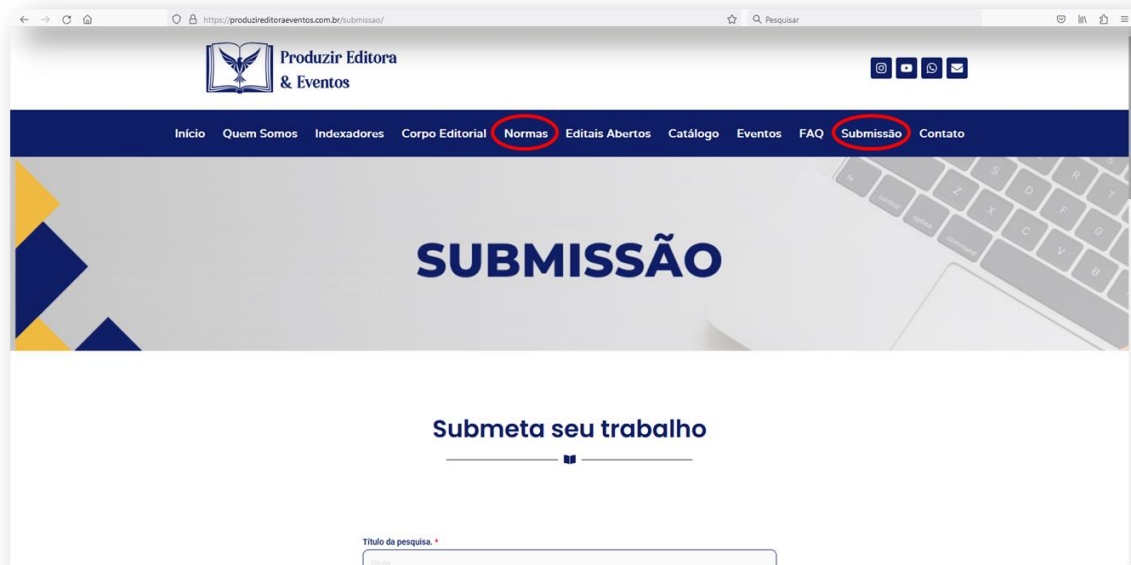
Ao submeterem seu manuscrito na Produzir Editora & Eventos os organizadores concordam com as normas da Editora.

Não será permitida, sob hipótese alguma, adição de autores após a submissão/publicação do livro. Nas situações em que for necessária alteração de autoria, como nome, afiliação institucional ou hierarquização (ordem de autoria), após submissão do livro, estas devem ser efetuadas pelo organizador correspondente. Sendo necessário encaminhamento de documento impresso ou digitalizado, a ser elaborado pelo organizador correspondente, justificando tal alteração. Neste mesmo documento é obrigatória a assinatura de todos os autores do manuscrito, com confirmação de que concordam com a alteração solicitada. A solicitação deve ser feita somente se o manuscrito não tiver sido publicado e deve ser enviada para o e-mail: produzireditoraeventos@gmail.com para avaliação do Corpo Editorial.

Naqueles casos em que o livro já tiver sido publicado e seja necessário alguma das alterações listadas no parágrafo acima será cobrada **taxa adicional de R\$ 50,00 por cada alteração.**

TUTORIAL PARA SUBMISSÃO DO LIVRO

- Acesse nosso site www.produzireditoraeventos.com.br e visualize nossas normas;
- Submeta seu livro através do nosso site (menu submissão) ou diretamente no nosso e-mail produzireditoraeventos@gmail.com
- Todas as etapas do processo: avaliação do trabalho; pagamento; comunicação entre organizador e editores; publicação final; certificado serão de responsabilidade da editora;
- Documentos a serem enviados no momento da submissão: Manuscrito em world, Relatório antiplágio fornecido pelo software CopySpider e Declaração de anuência de submissão e publicação (modelo disponível no site).
- Não cobramos taxa para avaliação do livro, apenas para publicação, se aceito, a ser informado previamente para o autor (mais detalhes na aba “**PAGAMENTO DA TAXA DE PUBLICAÇÃO E CUSTOS ADICIONAIS**” deste manual).



POLÍTICA ANTIPLÁGIO PARA PUBLICAÇÃO DE ESTUDOS

A Produzir Editora & Eventos adota uma política rigorosa antiplágio.

No ato de submissão do livro no sistema da editora, os organizadores devem anexar em campo específico um relatório fornecido pelo software **CopySpider**. Os autores devem baixar o software (<https://copyspider.com.br/main/pt-br/download>) e analisar o manuscrito no detector de similaridades com textos da internet. Ao término da verificação de plágio no arquivo do manuscrito, o CopySpider gera um relatório.

Este relatório deve ser enviado junto ao manuscrito e a declaração de anuência de submissão e publicação assinada pelos autores (modelo disponível no site). A Produzir Editora & Eventos adota uma tolerância de até 3% de semelhança com arquivos presentes na internet. Taxas maiores que a tolerada deverão ser devidamente justificada pelos autores.

DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA DE SUBMISSÃO E PUBLICAÇÃO

Este documento deve ser encaminhado no momento da submissão (modelo disponível no site). A declaração trata-se de uma manifestação formal de todos os organizadores do conhecimento e da concordância com a submissão e publicação do livro pela Produzir Editora & Eventos. A declaração deve vir com a assinatura de todos os autores em formato pdf.

PAGAMENTO DA TAXA DE PUBLICAÇÃO E CUSTOS ADICIONAIS

A Produzir Editora & Eventos não cobra qualquer taxa para apreciação do livro. Uma taxa será cobrada somente se aceito para publicação. Inicialmente, o livro é submetido no sistema e vai para apreciação cega de dois pareceristas. A partir da avaliação dos pareceristas o estudo pode ser rejeitado, aceito ou aceito com pendências. No caso de livros aceitos com pendências, este retornará aos autores para correções obrigatórias consideradas pelos pareceristas. Ao retornar à Editora, o manuscrito passará por nova avaliação. Se as correções obrigatórias tiverem sido acatadas adequadamente o livro será aceito pelo Editor-chefe para publicação.



Não cobramos taxa para avaliação do manuscrito, apenas para publicação, se aceito, a ser informado previamente para o autor (mais detalhes na tabela “**TAXA DE PUBLICAÇÃO E CUSTOS ADICIONAIS**” ao final deste manual).

O pagamento poderá ser realizado mediante transferência bancária (preferencialmente PIX), boleto ou cartão de crédito por meio do Mercado Pago, este último sujeito a acréscimos.

PRAZOS

A Produzir Editora & Eventos adota a política de fluxo contínuo, isto é, uma vez que o manuscrito submetido é corrigido e aceito, o setor de editoração e diagramação acelera o processo de publicação, agilizando a divulgação dos resultados do estudo e as credenciais.

Reduzindo assim o tempo de espera pela publicação e valoriza o Currículo Lattes dos autores, uma vez que o DOI específico do capítulo estará apto a ser utilizado na plataforma e citado pelos autores.

O processo avaliativo se dará o mais breve possível, uma vez que a editora está empenhada em garantir um processo de tramitação ágil para os autores.



TAXA DE PUBLICAÇÃO E CUSTOS ADICIONAIS

PUBLICAÇÃO ANAIS EVENTOS			
PLANOS	BENEFÍCIOS	VALOR	PRAZO
ANAIS 01	<ul style="list-style-type: none">• ISBN;• Ficha Catalográfica;• Código de Barras;• DOI geral da obra;• Indexação: eduCAPES, Crossref, Google Acadêmico e AcademiaEdu.• Publicação no site da editora. <p>* Arquivo com resumos já com diagramação no modelo do evento</p>	R\$ 499,00 (sem limite de páginas)	Em até 30 dias úteis
ANAIS 02	<ul style="list-style-type: none">• ISBN;• Ficha Catalográfica;• Código de Barras;• DOI geral da obra;• Indexação: eduCAPES, Crossref, Google Acadêmico e AcademiaEdu.• Publicação no site da editora. <p>*Arquivo com resumos a serem diagramados pela editora.</p>	R\$ 799,90 (até 500 páginas)	Em até 40 dias úteis
ANAIS 03	<ul style="list-style-type: none">• ISBN;• Ficha Catalográfica;• Código de Barras;• DOI geral da obra e DOI específico;• Indexação: eduCAPES, Crossref, Google Acadêmico e AcademiaEdu.• Publicação no site da editora. <p>* Arquivo com resumos já com diagramação no modelo do evento</p>	R\$ 349,00 (para as credenciais da Editora) + R\$ 14,90 por DOI específico de cada trabalho (seja ele resumo simples, expandido ou trabalho completo)	Em até 30 dias úteis
ANAIS 04	<ul style="list-style-type: none">• ISBN;• Ficha Catalográfica;	R\$ 599,00 (para as credenciais da Editora) +	Em até 40 dias úteis

	<ul style="list-style-type: none"> • Código de Barras; • DOI geral da obra e DOI específico; • Indexação: eduCAPES, Crossref, Google Acadêmico e AcademiaEdu. • Publicação no site da editora. <p>*Arquivo com resumos a serem diagramados pela editora.</p>	<p>R\$ 14,90 por DOI específico de cada trabalho (seja ele resumo simples, expandido ou trabalho completo)</p> <p>(até 500 páginas)</p>	
--	--	---	--

PUBLICAÇÃO DE E-BOOK			
PLANOS	BENEFÍCIOS	VALOR	PRAZO
E-BOOK 01	<ul style="list-style-type: none"> • ISBN; • Ficha Catalográfica; • Código de Barras; • DOI geral da obra e DOI específico; • Indexação: eduCAPES, Crossref, Google Acadêmico e AcademiaEdu. • Publicação no site da editora. <p>* Arquivo com resumos já com diagramação no modelo do evento</p>	<p>R\$ 349,00 (para as credenciais da editora) +</p> <p>R\$ 14,90 por DOI específico de cada capítulo.</p>	Em até 30 dias úteis
E-BOOK 02	<ul style="list-style-type: none"> • ISBN; • Ficha Catalográfica; • Código de Barras; • DOI geral da obra e DOI específico; • Indexação: eduCAPES, Crossref, Google Acadêmico e AcademiaEdu. • Publicação no site da editora. <p>*Arquivo a ser diagramado pela editora.</p>	<p>R\$ 649,90 (para as credenciais da editora) +</p> <p>R\$ 79,90 por DOI específico de cada capítulo.</p> <p>(até 500 páginas)</p>	Em até 40 dias úteis

*Taxa adicional de R\$ 50,00 por alteração (naqueles casos em que a obra já tiver sido publicada e sejam necessárias alterações como nome, instituição ou qualquer outro tipo de alteração na obra)

* Valores sujeitos a ajustes, verificar com a editora.